

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**



LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. ALESSI"  
 PERUGIA  
 Via Ruggero d'Andreotto, 19 – 06124 Perugia  
 Tel. 075-5403811 - Fax 075-5738420  
[pgps030008@istruzione.it](mailto:pgps030008@istruzione.it)

**CIRCOLARE SETTIMANALE N. 1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

<b>N.</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>OGGETTO</b>
1/1	<b>Docenti DSGA ATA Studenti Genitori</b>	Riflessioni per l'avvio dell'anno scolastico
1/2	<b>Docenti DSGA ATA Studenti Genitori</b> Presidente del Consiglio di Istituto Presidente del Comitato dei Genitori	Circolare settimanale
1/3	<b>Docenti Studenti</b>	Settimana di accoglienza per le classi prime
1/4	<b>Docenti Studenti</b>	Manifestazione letteraria per ragazzi "No alla violenza sulle donne"
1/5	<b>Docenti ATA Studenti Genitori</b>	Regole interne di convivenza
1/6	<b>Studenti Genitori</b>	Insegnamento della religione cattolica
1/7	<b>Docenti ATA Studenti Genitori</b>	Orario provvisorio delle lezioni
1/8	<b>Docenti ATA Studenti Genitori</b>	Orari di ricevimento Presidenza e Uffici
1/9	<b>Docenti ATA</b>	Fotocopie
1/10	<b>Studenti Genitori</b>	Richiesta di ingresso ritardato o uscita anticipata per l'intero a.s.
1/11	<b>Docenti Studenti</b>	Indicazioni per l'utilizzo del registro elettronico
1/12	<b>Docenti ATA Studenti Genitori</b>	Surroghe Membri Consiglio di Istituto
1/13	<b>Docenti ATA Studenti Genitori</b>	Indizione Elezioni Organi Collegiali e Consulta provinciale degli studenti
1/14	<b>Docenti</b>	Attività di programmazione
1/15	<b>Personale amministrativo</b>	Organizzazione provvisoria servizi amministrativi
1/16	<b>Personale amministrativo e tecnico</b>	Orario di servizio provvisorio
1/17	<b>Personale ausiliario</b>	Organizzazione dei servizi ausiliari
1/18	<b>Docenti Studenti</b> Dipartimenti Consigli di classe	Circolare MIUR Programma Nazionale: "Pace, fraternità e dialogo. Sui passi di Francesco" 2015-2016.
1/19	<b>Docenti Studenti</b> Dipartimenti Consigli di classe	Progetto "Professione cittadino: imparare la democrazia"

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

	<b>OGGETTO</b>	<b>ATTIVITA'</b>
<p><b>Docenti</b> <b>DSGA</b> <b>ATA</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/1</b> <b>Riflessioni per l'avvio dell'anno scolastico</b></p>	<p>Anche quest'anno cominciamo la straordinaria avventura della scuola, che per prima cosa mette in relazione ciascuno di noi con tutti; nella scuola - ma anche altrove - nessuno può più fare niente da solo.</p> <p>Tutto allora è relazione e nella relazione entriamo con la nostra mente/cuore che è pensiero, amore, desiderio, sentimento, intenzione, scelta, memoria, progetto, credenza, speranza, fede.</p> <p><i>"Condizione indispensabile di ogni apprendimento e insegnamento è l'amore che è allo stesso tempo desiderio, piacere, gioia ... "</i> <b>Morin</b></p> <p>L'uomo è una realtà complessa: <i>l'homo sapiens</i> è anche almeno <i>faber, oeconomicus ludens e poeticus</i>: siamo tutte queste entità come uomini, come insegnanti, come studenti e come lavoratori.</p> <p>Ma anche quando pensiamo, ognuno pensa in maniera differente; alla domanda: "Quanto sei intelligente?" dobbiamo sostituire: "Come sei intelligente?" e dagli errori dobbiamo partire per costruire il nostro sapere, che non è una somma di elementi ma un processo che si sviluppa:</p> <p><i>"Educare non è riempire un barattolo, ma accendere un fuoco"</i> <b>Montaigne</b></p> <p>La scuola valuta sì anche i risultati degli studenti sulla base di obiettivi che si pone, ma soprattutto si esalta di fronte all'inattesa realizzazione di crescita culturale, intellettuale, sociale ed umana degli studenti che si può manifestare in forme divergenti e creative anche diverse da quelle che ci si potrebbe aspettare.</p> <p><i>"Gli dei ci creano tante sorprese: l'atteso non si compie, e all'inatteso un dio apre la via"</i> <b>Euripide</b></p> <p>Valorizzando la pluralità delle intelligenze e quella specifica intelligenza che Golemann chiama "emotiva", la scuola permette agli studenti di connettersi ad una realtà sempre più complessa con la parte più vera che abbiamo: la mente che è cuore e il cuore che è mente.</p> <p><i>"Ascoltare le ragioni del cuore che il cuore non conosce"</i> <b>Pascal</b></p> <p>Perciò la scuola è il luogo dell'ascoltare, del mettersi dal punto di vista dell'altro, dell'imparare anche dai conflitti, del partire dalle proprie emozioni e motivazioni, del competere prima con sé e poi con gli altri, dell'ancorarsi alle certezze per potersi confrontare con le incertezze, del sentirsi ciascuno l'unico responsabile di tutto, del mettersi sempre in discussione come mente e come cuore.</p> <p><i>"Siamo al punto in cui dobbiamo apprendere e insegnare ciò che nessuno sapeva ieri e prepararci ad apprendere e insegnare ciò che nessuno sa ancora, ma che alcuni dovranno sapere domani"</i> <b>Mead</b></p> <p>Che la nuova avventura inizi!</p> <p><b>Un saluto della mente ed un abbraccio del cuore</b></p> <p>Il Dirigente Scolastico: prof. Alberto Stella</p>
<p><b>Docenti</b> <b>DSGA</b> <b>ATA</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b> <b>Presidente del Consiglio di Istituto</b> <b>Presidente del Comitato dei Genitori</b></p>	<p><b>1/2</b> <b>Circolare settimanale</b></p>	<p>Riprende da oggi la pubblicazione settimanale della cosiddetta "maxicircolare".</p> <p>La pubblicazione della circolare settimanale costituisce un elemento fondamentale di trasparenza e linearità nella comunicazione: invito tutti pertanto, nello spirito democratico del confronto, a renderne possibile la fruizione nei termini di seguito riportati.</p> <p>Nella maxicircolare confluiranno i testi delle singole "subcircolari" che saranno predisposti -oltre che dalla Presidenza e dalla Vicepresidenza- dal DSGA, dai Coordinatori di Dipartimento e di classe, dalle Funzioni strumentali al POF, dai Coordinatori delle Commissioni, dal Direttore della Biblioteca, dai Referenti delle varie attività, dai Docenti.</p> <p>Nella circolare settimanale troveranno altresì spazio le comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto, del Presidente del Comitato dei genitori, della RSU, del Comitato studentesco.</p> <p>Ogni subcircolare dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• essere redatta su <b>supporto informatico, carattere Verdana 9, interlinea 1</b>, indicare <b>destinatari ed oggetto</b> [è necessario per chiarezza trattare un solo oggetto per circolare]</li> <li>• riferirsi ad <b>attività che si svolgono nella seconda settimana successiva alla pubblicazione ed oltre</b> [per chiarezza comunicativa e soprattutto programmatica non saranno in nessun caso prese in considerazione subcircolari che si riferiscono alla settimana in corso o alla successiva salvo casi di assoluta urgenza autorizzati esplicitamente ed esclusivamente dal Dirigente scolastico ]</li> </ul>

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• indicare <b>luogo di svolgimento dell'attività</b> [se si tratta di un'aula interna alla scuola, la stessa dovrà essere stata prenotata], <b>data</b> [con l'indicazione di giorno della settimana, giorno, mese] <b>ora di inizio ed ora di fine in grassetto</b></li> <li>• indicare gli studenti negli <b>elenchi</b> con cognome (a stampatello), nome e classe, e docenti, studenti od altri nel <b>testo</b> e nella firma con il nome seguito dal cognome</li> <li>• contenere, in caso di uscite, l'indicazione dei <b>docenti accompagnatori</b> [uno ogni 15 studenti, salvo situazioni particolari da concordare preventivamente con la Vicepresidenza]</li> </ul> <p>Il testo della sub circolare dovrà essere inviato a documentazione@liceoalessi.org <b>assolutamente entro le ore 10 del martedì.</b></p> <p>La circolare, assemblata a cura degli Uffici di segreteria e vistata dal Dirigente scolastico, sarà poi nella giornata di mercoledì inserita nel sito del Liceo e nel registro elettronico esclusivamente per le comunicazioni rivolte alle singole classi; sarà inoltre inviata via e mail a cura della Presidenza ai docenti, ai membri del Consiglio di Istituto, al Presidente del Comitato dei genitori.</p> <p><b>I testi inseriti come "sub circolari" nella "maxi" si intendono formalmente comunicati ai destinatari.</b></p> <p>Tutti i diversi soggetti daranno attuazione alla circolare stessa nei termini dei loro specifici compiti.</p> <p>Lo staff di Presidenza ed i firmatari delle "sub circolari" sono a disposizione per eventuali chiarimenti agli interessati che abbiano preventivamente letto la circolare.</p> <p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p>																																								
<p><b>Docenti</b> <b>Studenti</b></p>	<p><b>1/3 Settimana di accoglienza per le classi prime</b></p>	<p><b>Pubblico il calendario della settimana di accoglienza delle classi prime elaborato dalle docenti Funzioni strumentali per la continuità proff. Sabrina Cucci e Paola Tommasoni, che ringrazio. Il programma è stato già pubblicizzato nel sito del Liceo in data 11.9.2015</b></p> <p><b>LUNEDI 14 SETTEMBRE 2015</b></p> <p><b>Le classi prime entreranno a scuola alle ore 8.10</b></p> <p>Saranno accolte in Aula Magna dal Dirigente Scolastico e dalle Funzioni Strumentali, che illustreranno le attività della settimana di accoglienza e, al termine, accompagnate nelle rispettive aule.</p> <table border="1" data-bbox="459 1247 1468 1822"> <thead> <tr> <th>classi</th> <th>2^ora (9.10 - 10.05)</th> <th>10.05-10.15</th> <th>3^ora (10.15 - 11.10)</th> <th>4^ ora (11.10 - 12.10)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I A</td> <td><b>Caporali Severini</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Caporali Severini</b></td> <td><b>Caporali Severini</b></td> </tr> <tr> <td>I B</td> <td><b>Cucci De Carlo</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Cucci De Carlo</b></td> <td><b>Cucci De Carlo</b></td> </tr> <tr> <td>IC</td> <td><b>Persichetti Ciacco</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Persichetti Ciacco</b></td> <td><b>Persichetti Ciacco</b></td> </tr> <tr> <td>I D</td> <td><b>Crisafi Mecarelli</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Crisafi Mecarelli</b></td> <td><b>Crisafi Mecarelli</b></td> </tr> <tr> <td>I E</td> <td><b>Marini Clementi</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Marini Clementi</b></td> <td><b>Marini Clementi</b></td> </tr> <tr> <td>I F</td> <td><b>Canestrelli</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Canestrelli</b></td> <td><b>Canestrelli</b></td> </tr> <tr> <td>I G</td> <td><b>Tommasoni Bottauscio</b></td> <td>Ricreazione</td> <td><b>Tommasoni Bottauscio</b></td> <td><b>Tommasoni Bottauscio</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>I docenti potranno trattare i seguenti argomenti, cercando il coinvolgimento della classe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche della formazione liceale e specificità del Liceo Scientifico</li> <li>• Quadro orario e attività curricolare (con eventuale riferimento al potenziamento e corso doppia lingua)</li> <li>• Cenni sulle attività previste dal POF (vedi Sito sez. Documenti): lingue, musica,</li> </ul>	classi	2^ora (9.10 - 10.05)	10.05-10.15	3^ora (10.15 - 11.10)	4^ ora (11.10 - 12.10)	I A	<b>Caporali Severini</b>	Ricreazione	<b>Caporali Severini</b>	<b>Caporali Severini</b>	I B	<b>Cucci De Carlo</b>	Ricreazione	<b>Cucci De Carlo</b>	<b>Cucci De Carlo</b>	IC	<b>Persichetti Ciacco</b>	Ricreazione	<b>Persichetti Ciacco</b>	<b>Persichetti Ciacco</b>	I D	<b>Crisafi Mecarelli</b>	Ricreazione	<b>Crisafi Mecarelli</b>	<b>Crisafi Mecarelli</b>	I E	<b>Marini Clementi</b>	Ricreazione	<b>Marini Clementi</b>	<b>Marini Clementi</b>	I F	<b>Canestrelli</b>	Ricreazione	<b>Canestrelli</b>	<b>Canestrelli</b>	I G	<b>Tommasoni Bottauscio</b>	Ricreazione	<b>Tommasoni Bottauscio</b>	<b>Tommasoni Bottauscio</b>
classi	2^ora (9.10 - 10.05)	10.05-10.15	3^ora (10.15 - 11.10)	4^ ora (11.10 - 12.10)																																						
I A	<b>Caporali Severini</b>	Ricreazione	<b>Caporali Severini</b>	<b>Caporali Severini</b>																																						
I B	<b>Cucci De Carlo</b>	Ricreazione	<b>Cucci De Carlo</b>	<b>Cucci De Carlo</b>																																						
IC	<b>Persichetti Ciacco</b>	Ricreazione	<b>Persichetti Ciacco</b>	<b>Persichetti Ciacco</b>																																						
I D	<b>Crisafi Mecarelli</b>	Ricreazione	<b>Crisafi Mecarelli</b>	<b>Crisafi Mecarelli</b>																																						
I E	<b>Marini Clementi</b>	Ricreazione	<b>Marini Clementi</b>	<b>Marini Clementi</b>																																						
I F	<b>Canestrelli</b>	Ricreazione	<b>Canestrelli</b>	<b>Canestrelli</b>																																						
I G	<b>Tommasoni Bottauscio</b>	Ricreazione	<b>Tommasoni Bottauscio</b>	<b>Tommasoni Bottauscio</b>																																						

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

- teatro, cinema, sport
- Organizzazione della vita del liceo: organigramma, organi collegiali
- Elementi essenziali del patto di corresponsabilità e del regolamento (vedi Sito-sez. Documenti-Documenti programmatici)
- Programma e significato della settimana di accoglienza.

**MARTEDI 15 SETTEMBRE 2015**

**Tutte le classi prime parteciperanno, a turno, alle seguenti attività accompagnate dai docenti in orario:**

clasi	1^ ora	2^ ora	3^ ora	4^ ora
I A	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna	<b>Lezione sulla sicurezza</b> (30 min.) RSPP <b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Docente in orario</b>	<b>Scienze NATURA/ment e ChimicaMENTE</b> Mecarelli Laboratorio di scienze
I B	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna	<b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Lezione sulla sicurezza</b> RSPP (30 min.) <b>Docente in orario</b>	<b>NATURA/ment e ChimicaMENTE</b> De Carlo Laboratorio di scienze
I C	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna	<b>NATURA/ment e ChimicaMENTE</b> Ranocchia Laboratorio di scienze	<b>Lezione sulla sicurezza</b> (30 min.) RSPP <b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Docente in orario</b>
I D	<b>Lezione sulla sicurezza</b> (30 min.) RSPP <b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Docente in orario</b>	<b>NATURA/mente ChimicaMENTE</b> Mecarelli Laboratorio di scienze	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + Docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna
I E	<b>NATURA/mente ChimicaMENTE</b> Floridi Laboratorio di scienze	<b>Lezione sulla sicurezza</b> (30 min.) RSPP <b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Docente in orario</b>	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + Docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna
I F	<b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Lezione sulla</b>	<b>Scienze NATURA/mente ChimicaMENTE</b> De Carlo Laboratorio di	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + Docenti	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

	<b>sicurezza RSPP</b> (30 min.) <b>Docente in orario</b>	scienze	in orario Aula Magna	
I G	<b>Scienze NATURA/m ente ChimicaME NTE</b> Mecarelli Laboratorio di scienze	<b>Visita della scuola</b> (30 min.) <b>Lezione sulla sicurezza</b> RSPP (30 min.) <b>Docente in orario</b>	<b>Registro elettronico e sito web</b> Marini/Canestrelli + Docenti in orario Aula Magna	<b>La Siringa</b> Persichetti + docenti in orario Aula Magna

**MERCOLEDI 16 SETTEMBRE 2015**

**Perugia sotterranea e...**

**Itinerario urbano con visita al Museo della Cattedrale, al Palazzo dei Priori, al tempio dell'Angelo della Pace.**

**Cerimonia d'inaugurazione dell'a.s. 2015-2016.**

Gli studenti, dopo l'appello in aula, raggiungeranno il Centro Storico a piedi (o con autobus di linea, tenendo conto della necessità del **rispetto rigoroso dei tempi**), uscendo da scuola scaglionati e accompagnati dai seguenti docenti:

- ore 8.20 1^ A: proff. Cinanni, Severini**
- ore 8.20 1^ B: proff. Antonini, Cucci**
- ore 8.20 1^ C: proff. Casadidio, Ciacco**
- ore 8.20 1^ D: proff. Angelucci, Radicchia**
- ore 8.40 1^ E: proff. Belcastro, Lagani**
- ore 8.40 1^ F: proff. Canestrelli, Caporali**
- ore 8.40 1^ G: proff. Boschieri, Tommasoni**

A partire dalle **ore 9.00**, avranno inizio le visite **al Museo della Cattedrale, al Palazzo dei Priori (Sala dei Notari, Sala del Consiglio, Sala Rossa), al tempio dell'Angelo della Pace**, intervallati da un momento ricreativo presso il "Bosco dell'Usignolo".

Le sette classi entreranno al Museo della Cattedrale a distanza di 10 minuti l'una dall'altra; la visita ai sotterranei avrà la durata di trenta minuti; di conseguenza si svolgerà secondo il seguente schema:

- I A ore 9.00 – 9.30
- IB ore 9.10 – 9.40
- IC ore 9.20 – 9.50
- ID ore 9.30 – 10.00
- IE ore 9.40 – 10.10
- IF ore 9.50 – 10.20
- IG ore 10.00 – 10.30.

Nel resto della mattinata le classi si muoveranno divise in tre gruppi (IA + IB; IC+ ID; IE + IF + IG) per la visita al Palazzo dei Priori, al tempio dell'Angelo della Pace, in piazza delle Prome, e una sosta ricreativa al "Bosco dell'Usignolo" secondo lo **schema seguente da rispettare con il massimo scrupolo:**

<b>Classi/</b>	<b>I A</b>	<b>I B</b>
<b>Orario</b>		
<b>9.00- 9.30</b>	<b>Visita Museo</b>	
<b>9.10 -9.40</b>		<b>Visita Museo</b>
<b>9.45-10.15</b>	<b>Visita al Palazzo dei Priori (incontro con la guida alla Sala dei Notari)</b>	
<b>10.20-10.40</b>	<b>Visita al Tempio dell'Angelo</b>	

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<b>10.45-11.15</b>	<b>Bosco dell'Usignolo</b>		
		<b>Classi/</b>	<b>I C</b>	<b>I D</b>	
		<b>Orario</b>			
		<b>9.00- 9.15</b>	<b>Visita al Tempio dell'Angelo</b>		
		<b>9.20 -9.50</b>	<b>Visita Museo</b>		
		<b>9.30-10.00</b>		<b>Visita Museo</b>	
		<b>10.20-10.50</b>	<b>Visita al Palazzo dei Priori (incontro con la guida alla Sala dei Notari)</b>		
		<b>10.50-11.20</b>	<b>Bosco dell'Usignolo</b>		
		<b>Classi/</b>	<b>I E</b>	<b>I F</b>	<b>I G</b>
		<b>Orario</b>			
		<b>9.20- 9.35</b>	<b>Visita al Tempio dell'Angelo</b>		
		<b>9.40 -10.10</b>	<b>Visita Museo</b>		
		<b>9.50-10.20</b>		<b>Visita Museo</b>	
		<b>10.00-10.30</b>			<b>Visita Museo</b>
		<b>10.30-11.00</b>	<b>Bosco dell'Usignolo</b>		
		<b>11.00-11.30</b>	<b>Visita al Palazzo dei Priori (incontro con la guida alla Sala dei Notari)</b>		
	<p>Il biglietto d'ingresso al Museo della Cattedrale è offerto dalla Scuola, con il contributo del Museo Capitolare.</p> <p>La visita guidata al Palazzo dei Priori è a cura della dott.ssa Martella, del Comune di Perugia.</p> <p>Al tempio dell'Angelo della Pace la professoressa Lucia Angelucci presenterà brevemente l'opera dell'architetto Galeazzo Alessi, intestatario del nostro liceo. È prevista una sosta di ricreazione nel "Bosco dell'Usignolo", gentilmente messo a disposizione dalla famiglia Romizi.</p> <p>A partire dalle ore <b>11.30, presso la Sala dei Notari</b>, si svolgerà la <b>cerimonia d'inaugurazione dell'a.s.2015 -2016</b>, alla presenza del Sindaco e di autorità del mondo della cultura cittadina.</p>				
	<b>GIOVEDI 17 SETTEMBRE 2015</b>				
	<b>clasi</b>	<b>1^ ora</b>	<b>2^ ora</b>	<b>3^ ora</b>	<b>4^ ora</b>
	I A	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli Ponti</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>	<b>Arte</b> <i>Una disciplina, tante discipline</i> <b>Angelucci</b>	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

I B	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli ponti</b>	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Arte</b> <i>Tutela e conservazione del patrimonio artistico e culturale</i> <b>Alliegro</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>
I C	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli Ponts</b>	<b>Arte</b> <i>Una disciplina, tante discipline</i> <b>Angelucci</b>	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>
I D	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>	<b>Arte</b> <i>Una disciplina, tante discipline</i> <b>Angelucci</b>
I E	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>	<b>Arte</b> <i>Tutela e conservazione del patrimonio artistico e culturale</i> <b>Alliegro</b>
I F	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>	<b>Arte</b> <i>Tutela e conservazione del patrimonio artistico e culturale</i> <b>Alliegro</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>
I G	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>

**VENERDI 18 SETTEMBRE 2015**

<b>Clas si</b>	<b>1^ ora</b>	<b>2^ ora</b>	<b>3^ ora</b>	<b>4^ ora</b>
I A	<b>Scienze Motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Giuglietti</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>
I B	<b>Scienze Motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Giuglietti</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>
I C	<b>Inglese</b> <i>Have your say</i> <b>Caporali</b>	<b>Scienze motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Zamboi</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>	<b>Latino</b> <i>L'amicizia nei carmi di Catullo</i> <b>Cucci</b>
I D	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli ponti</b>	<b>Scienze motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Zamboi</b>	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

I E	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli Ponti</b>	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Filosofia</b> <i>Che cos'è la filosofia</i> <b>Romanelli</b>	<b>Scienze motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Giuglietti</b>
I F	<b>Storia</b> <i>La Perugia etrusca</i> <b>Ciacco</b>	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli Ponti</b>	<b>Scienze Motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Giuglietti</b>
I G	<b>Fisica</b> <i>La luce: osservazioni ed esperimenti</i> <b>Marini</b>	<b>Arte</b> <i>Una disciplina, tante discipline</i> <b>Angelucci</b>	<b>Matematica</b> Gara di matematica <b>Zampolini</b> <b>Clementi</b> <b>Delli Ponti</b>	<b>Scienze motorie</b> <i>Mi piace se ti muovi...</i> <b>Zamboi</b>

**INCONTRO CON I GENITORI  
VENERDI 18 SETTEMBRE ORE 18**

Presso l'Aula Magna del Liceo "Alessi" il Dirigente Scolastico e i proff. Antonio Marini, Maria Cristina Canestrelli, Sabrina Cucci e Paola Tommasoni – Funzioni Strumentali per le nuove tecnologie, per la comunicazione e per la continuità – incontreranno i genitori degli studenti delle classi prime per dare una prima comunicazione sul funzionamento della scuola, sul registro elettronico e sul sito web e per raccogliere osservazioni e proposte.

**SABATO 19 SETTEMBRE 2015**

**Sulle orme degli Etruschi...**

**Camminata sportivo-naturalistica e visita alla Tomba etrusca del Faggeto (a cura della prof.ssa Ciacco)**

L'attività, a carattere prettamente socializzante, si inserisce in un consolidato stile di vita del Liceo "G. Alessi", che da sempre coniuga gli ambiti disciplinari con tematiche di carattere etico e socio-ambientale.

Il ritrovo degli studenti è previsto per le ore **8.10**, presso il parcheggio degli autobus di **Pian di Massiano (lato Sulga)**. L'appello sarà fatto in loco a cura degli insegnanti accompagnatori. La **partenza** è prevista per le ore **8.20 da Pian di Massiano (lato Sulga)**.

Gli alunni si distribuiranno negli autobus, nel modo seguente:

Autobus	Classi	Docenti
1	I A (25) e I B (26)	Raccichini, Scocciolini, Giombolini
2	I C (23) e I D (27)	Milletti, Ranocchia, Lagani, Mecarelli
3	I E (28)	Clementi, Floridi, Tognellini, Cucci, Tommasoni
4	I F (25) e I G (26)	De Carlo, Esposito, Ciacco, Zamboi

Il **rientro** è previsto per le ore **13.00 ca. a Pian di Massiano** da cui i ragazzi faranno ritorno autonomamente alle proprie abitazioni.

Si consiglia di vestire con indumenti sportivi, scarpe da ginnastica o da trekking, e di portare una bottiglietta di acqua e una merenda.

**Non sono previsti contributi a carico delle famiglie.**



**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<p><b>VENERDI 25 SETTEMBRE 2015</b>                  Tutte le classi prime trascorreranno l'intera mattinata in palestra, dove il D.S., <b>prof. Alberto Stella</b>, proporrà loro un...  <b>GIOCO DI MENTE</b></p> <p>Il mio auspicio personale e di dirigente è che lo spirito di accoglienza di questa settimana sia sempre più lo spirito del Liceo per tutto l'anno.</p> <p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p>
<p><b>Docenti</b> <b>Studenti</b></p>	<p><b>1/4</b> <b>Manifestazioni letterarie per ragazzi "No alla violenza sulle donne"</b></p>	<p>La Coop Centro Italia organizza una manifestazione letteraria per ragazzi a fini di solidarietà e beneficenza sul tema "NO alla violenza sulle donne - La violenza sulle donne è una sconfitta per tutti".</p> <p>L'iniziativa prevede la produzione di testi letterari da parte degli studenti che dovranno essere inviati all'organizzazione entro il 15 ottobre 2015.                  I testi saranno poi pubblicati.                  Il Regolamento analitico della manifestazione è consultabile presso la Segreteria didattica.</p> <p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p>
<p><b>Docenti</b> <b>ATA</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/5</b> <b>Regole interne di convivenza</b></p>	<p>Il Liceo scientifico "Galeazzo Alessi" è una comunità di studio, ricerca, formazione, incontro intellettuale ed umano, confronto di orientamenti, culture, sensibilità, stili diversi; è un'istituzione finalizzata alla trasmissione del sapere, alla costruzione di una mentalità critica, allo sviluppo dell'autonomia degli studenti e alla loro crescita libera e serena.</p> <p>Da famiglie e studenti mi aspetto una condivisione piena dei problemi, una critica serena e continua, un confronto serrato e schietto.</p> <p>In questo spirito - in attesa della revisione del Regolamento di Istituto anche alla luce della presenza di tutte le classi nella sede di Via Ruggero d' Andreotto - ricordo alcune norme basilari che regolano la vita e i tempi della scuola, come da Regolamento di Istituto.</p> <p><b>Ingresso a scuola</b>                  Gli studenti possono entrare nell'atrio del bar della sede di Via Ruggero d' Andreotto a partire dalle <b>7.30</b>; dalle <b>8.00 alle 8.10</b> possono accedere alle aule.                  I docenti sono tenuti ad essere in classe alle <b>8.10</b>                  Le lezioni iniziano alle <b>8.15</b>: a quell'ora gli alunni devono trovarsi in classe.                  Gli studenti eventualmente in ritardo saranno accolti a scuola, in uno spazio appositamente individuato dalla dirigenza; saranno ammessi in classe solo all'inizio della seconda ora a cura del docente.</p> <p><b>Ingressi in ritardo e uscite anticipate</b>                  Gli ingressi in ritardo potranno essere - anche in presenza dei genitori - autorizzati <b>solo al cambio dell'ora</b>, salvo per le uscite in caso d'infornuto o malessere. Gli ingressi alla seconda ora devono essere autorizzati e registrati dal docente della seconda ora. Eventuali ritardi non giustificati dai genitori (per gli studenti minorenni) o dagli studenti (se maggiorenni) devono essere giustificati il giorno successivo.  <b>Nell'arco della stessa mattina, non è consentito entrare in ritardo ed uscire in anticipo eccetto che per casi di malattia o infornuto.</b>                  Sono consentiti ingressi dopo la seconda ora solo per motivi eccezionali da dichiarare esplicitamente ed in presenza dei genitori.  <b>Le richieste di uscita anticipata</b> dovranno essere esplicitamente motivate e presentate in Vicepresidenza <b>esclusivamente tra le 8.00 e le 8.10</b>  <b>Gli alunni minorenni</b> devono essere prelevati dai genitori o da persona delegata per iscritto da chi esercita la potestà genitoriale e recante copia di un documento d'identità del delegante. La richiesta, corredata da copia del suddetto documento, può essere prodotta anche tramite fax (<b>075 5738420</b>) o inviata a <a href="mailto:Vicepresidenza@liceoalessi.org">Vicepresidenza@liceoalessi.org</a>.  <b>Assenze</b>                  Le assenze devono essere giustificate entro il giorno del rientro mediante il collegamento al registro elettronico presente sul sito del Liceo (Pulsante <b>ClasseViva</b> oppure <b>Genitori --&gt;Registro elettronico</b>) utilizzando la password dei genitori [o per i maggiorenni attraverso la password degli studenti].                  I genitori possono ritirare in Segreteria didattica <b>la password</b> personale per accedere al registro elettronico ed ottenere informazioni riservate relative ad assenze, ritardi ed uscite del figlio/a. Agli studenti la password personale è consegnata nella mattina di <b>mercoledì 17 settembre</b>; gli assenti potranno ritirarla presso la segreteria didattica</p>



**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

<p><b>Docenti</b> <b>ATA</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/8</b> <b>Orari di ricevimento</b> <b>Presidenza e Uffici</b></p>	<p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p> <p>In attesa della definizione del piano delle attività ATA per l'a.s. 2015-2016 sono in vigore i seguenti orari di apertura e di ricevimento:</p> <p><b>Segreteria:</b> dal lunedì al sabato 8-9 / 11-12 (per l'utenza interna anche 12-13)</p> <p><b>DSGA:</b> dal lunedì al sabato 11-13 (previo appuntamento)</p> <p><b>Dirigente scolastico e Staff di Presidenza:</b> dal lunedì al sabato 8-13.</p> <p>Ordinariamente – salvo impegni istituzionali o personali – il Dirigente garantisce la presenza in sede secondo il seguente orario.</p> <table border="1" data-bbox="600 567 1128 829"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lunedì</td> <td>8-11</td> <td></td> <td>15-18</td> </tr> <tr> <td>Martedì</td> <td></td> <td>11-13</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mercoledì</td> <td>8-13</td> <td></td> <td>15-18</td> </tr> <tr> <td>Giovedì</td> <td>8-11</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Venerdì</td> <td></td> <td>11-13</td> <td>15-18</td> </tr> <tr> <td>Sabato</td> <td>8-11</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Per conferma della presenza e per incontri pomeridiani o diretti con il Dirigente scolastico prendere appuntamento al n. 075/54038203.</p>					Lunedì	8-11		15-18	Martedì		11-13		Mercoledì	8-13		15-18	Giovedì	8-11			Venerdì		11-13	15-18	Sabato	8-11		
Lunedì	8-11		15-18																											
Martedì		11-13																												
Mercoledì	8-13		15-18																											
Giovedì	8-11																													
Venerdì		11-13	15-18																											
Sabato	8-11																													
<p><b>Docenti</b> <b>ATA</b></p>	<p><b>1/9</b> <b>Fotocopie</b></p>	<p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p> <p>Fino alla determinazione del piano annuale delle attività del personale ATA, per motivi inerenti all'organizzazione del lavoro, si porta a conoscenza che sarà possibile effettuare fotocopie <b>dalle ore 8.00 alle 12.05</b>, con l'esclusione dell'intervallo per la ricreazione.</p> <p>Per agevolare il servizio, si invitano i docenti ad anticipare possibilmente al giorno precedente il lavoro di fotocopiatura, utilizzando anche le ore pomeridiane in cui la scuola è aperta.</p> <p><b>In considerazione delle risorse finanziarie della scuola invito i docenti a contenere al massimo il numero delle fotocopie stesse.</b></p>																												
<p><b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/10</b> <b>Richiesta di ingresso ritardato o uscita anticipata per l'intero a.s.</b></p>	<p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p> <p>Qualora ci fossero problemi con gli orari dei mezzi di trasporto, gli studenti possono richiedere un permesso di ingresso ritardato o di uscita anticipata per l'intero anno scolastico.</p> <p>Saranno prese in considerazione solo le domande degli studenti che per rispettare gli orari delle lezioni dovessero partire dalle <b>proprie abitazioni prima delle 7 o farvi ritorno dopo le 15.</b></p> <p>Non saranno prese in considerazione domande per uscite prima delle ore <b>12.05.</b></p> <p>I relativi modelli disponibili presso la segreteria dovranno essere riconsegnati, debitamente compilati e firmati dai genitori, entro <b>sabato 26 settembre 2015.</b></p>																												
<p><b>Docenti</b> <b>Studenti</b></p>	<p><b>1/11</b> <b>Indicazioni per l'utilizzo del registro elettronico</b></p>	<p>La Collaboratrice Vicaria: prof.ssa Catia Crisafi</p> <p>Si forniscono alcune indicazioni operative per il registro elettronico:</p> <p align="center"><b>Ingresso in ritardo e uscite anticipate</b></p> <p>Si conferma l'impossibilità dell'ingresso durante l'ora di lezione; per i ritardi ad ore successive alla seconda – che sono da considerare eccezionali - gli stessi potranno essere autorizzati solo dalla Vicepresidenza.</p> <p>Le uscite anticipate vengono autorizzate dai collaboratori del Dirigente scolastico e i docenti annotano sul registro l'assenza dell'alunno.</p> <p><b>A tal fine per la struttura del programma è necessario che i docenti che hanno più ore nella stessa classe firmino distintamente all'inizio di ogni ora effettiva e che richieste di uscite anticipate siano presentate in Vicepresidenza da parte degli studenti entro e non oltre le 8.10</b></p> <p align="center"><b>Registrazione presenza alunno fuori aula</b></p>																												

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<p>Nei casi in cui l'alunno, pur non trovandosi in classe, è presente a scuola o fuori dell'edificio scolastico impegnato in altre attività deliberate dal Collegio e/o Consigli di Classe o comunicate mediante circolare dal Dirigente, sarà cura della segreteria didattica annotare la situazione sulla voce del registro "presente fuori aula". I docenti controllano e regolarizzano eventuali errori.</p> <p align="center"><b>Comunicazioni</b></p> <p>Le comunicazioni presenti nella circolare settimanale riguardanti specificatamente la classe o alcuni alunni della classe e l'indice della circolare settimanale saranno inserite direttamente sul registro elettronico dalla segreteria.</p> <p>E' compito del docente che rileva <b>attivo</b> il pulsante "<b>comunicazioni</b>" sulla pagina delle presenze in classe, darne la relativa comunicazione.</p> <p align="center"><b>Registrazione argomento delle lezioni, compiti assegnati e verifiche programmate</b></p> <p>I docenti registreranno distintamente gli argomenti delle lezioni nella pagina "firma del docente" e i compiti assegnati e le verifiche programmate nell' "agenda" del registro elettronico entro la giornata, dopo averne dato comunicazione orale alla classe.</p> <p align="center"><b>Inserimento voti</b></p> <p>I docenti comunicheranno le valutazioni orali all'alunno e registreranno le stesse entro il giorno della verifica, mentre le valutazioni scritte o scritto/grafiche saranno registrate entro quindici giorni dalla data di svolgimento della prova [dal termine di consegna per le prove grafiche] riportando la data effettiva della verifica [o il termine di consegna per le prove grafiche]</p> <p align="center"><b>Indirizzo internet registro elettronico</b></p> <p>In caso di non funzionamento del sito della scuola o di difficoltà di connessione si può accedere al registro elettronico usando l'indirizzo <a href="https://web.spaggiari.eu">https://web.spaggiari.eu</a> Recentemente i gestori del registro elettronico e del sito della scuola hanno cambiato l'url (indirizzo del sito) è necessario pertanto azzerare la cronologia del <i>browser</i> (Explorer, Mozilla, ecc.) e ricaricare la pagina web.</p> <p align="center"><b>Regolare utilizzo del registro</b></p> <p>Il registro elettronico annota tutte le operazioni dei docenti, della segreteria e della Presidenza secondo la scansione temporale degli eventi. Per il buon funzionamento del sistema è necessario non firmare in anticipo le proprie ore, non firmare in un'altra classe, non firmare un'ora che non è la propria, come pure modificare eventi accaduti nei giorni antecedenti. Si invitano i docenti a regolarizzare tutte le operazioni in giornata.</p> <p>Eventuali variazioni rispetto alle indicazioni sopra riportate saranno possibili o necessarie in relazione ad alcune modifiche del programma del registro elettronico in fase di realizzazione a cura della ditta fornitrice del software.</p> <p><b>I genitori degli studenti delle classi prime potranno ritirare la password per l'accesso al registro elettronico venerdì 18 settembre alle 18 nel corso della riunione prevista dalla circ. 3 o presso la segreteria didattica nell'orario di apertura degli uffici.</b></p> <p>La funzione strumentale per le nuove tecnologie: Prof. Antonio Marini</p>
<p><b>Docenti</b> <b>ATA</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/12</b> <b>Surroghe</b> <b>Membri</b> <b>Consiglio</b> <b>di Istituto</b></p>	<p>Vista la decadenza per perdita dell'elettorato passivo dei sotto indicati Membri:</p> <p><b>GENITORI :</b> Stefano Aquinardi</p> <p><b>STUDENTI:</b> <b>con diritto di voto</b> Carl Jay Tan Giovanni Artegiani <b>senza diritto di voto</b> Andrea Bachini Agnese Pacioselli Federica Mariotti Giovanni Buonforte</p> <p><b>DOCENTI</b> Roberto Porciello</p> <p>Si comunica che sono nominati membri del Consiglio di Istituto per surroga</p>

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<p><b>GENITORI</b> Mauro Emilano</p> <p><b>STUDENTI</b> <b>con diritto di voto</b> Rossella Guadalupi Caterina Catalpi</p> <p><b>senza diritto di voto</b> Stefano Brizioli Caterina Ramenghi</p> <p>Pertanto il Consiglio di Istituto è così composto:</p> <table border="0"> <tr> <td>Alberto Stella</td> <td>Dirigente scolastico – membro di diritto</td> </tr> <tr> <td>Marcello Serafini</td> <td>Genitore Vicepresidente</td> </tr> <tr> <td>Luca Calzoni</td> <td>Genitore</td> </tr> <tr> <td>Stefania Mancini</td> <td>Genitore</td> </tr> <tr> <td>Mauro Emiliano</td> <td>Genitore</td> </tr> <tr> <td>Paola Tommasoni</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Annarita Bellavita</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Sabrina Cucci</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Maria Cristina Canestrelli</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Marco Genzolini</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Antonio Cesare Marini</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Paola Chiatti</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Annalisa Persichetti</td> <td>Docente</td> </tr> <tr> <td>Gino Babucci</td> <td>ATA</td> </tr> <tr> <td>Euro Lalli</td> <td>ATA</td> </tr> <tr> <td>Matteo Piermarini 5A</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Samuele Rossetti 4F</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Rossella Guadalupi 5C</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Caterina Catalpi 4D</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Federica Mariotti 3B</td> <td>Studente senza diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Stefano Brizioli 4L</td> <td>Studente senza diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Giovanni Buonforte 5G</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> <tr> <td>Caterina Ramenghi 5F</td> <td>Studente con diritto di voto</td> </tr> </table> <p>La surroga ha effetto per gli studenti fino alla nomina dei rappresentanti che saranno eletti.</p> <p>Il Presidente della Commissione elettorale prof. Ivana Romanelli e il Dirigente scolastico prof. Alberto Stella</p>	Alberto Stella	Dirigente scolastico – membro di diritto	Marcello Serafini	Genitore Vicepresidente	Luca Calzoni	Genitore	Stefania Mancini	Genitore	Mauro Emiliano	Genitore	Paola Tommasoni	Docente	Annarita Bellavita	Docente	Sabrina Cucci	Docente	Maria Cristina Canestrelli	Docente	Marco Genzolini	Docente	Antonio Cesare Marini	Docente	Paola Chiatti	Docente	Annalisa Persichetti	Docente	Gino Babucci	ATA	Euro Lalli	ATA	Matteo Piermarini 5A	Studente con diritto di voto	Samuele Rossetti 4F	Studente con diritto di voto	Rossella Guadalupi 5C	Studente con diritto di voto	Caterina Catalpi 4D	Studente con diritto di voto	Federica Mariotti 3B	Studente senza diritto di voto	Stefano Brizioli 4L	Studente senza diritto di voto	Giovanni Buonforte 5G	Studente con diritto di voto	Caterina Ramenghi 5F	Studente con diritto di voto
Alberto Stella	Dirigente scolastico – membro di diritto																																															
Marcello Serafini	Genitore Vicepresidente																																															
Luca Calzoni	Genitore																																															
Stefania Mancini	Genitore																																															
Mauro Emiliano	Genitore																																															
Paola Tommasoni	Docente																																															
Annarita Bellavita	Docente																																															
Sabrina Cucci	Docente																																															
Maria Cristina Canestrelli	Docente																																															
Marco Genzolini	Docente																																															
Antonio Cesare Marini	Docente																																															
Paola Chiatti	Docente																																															
Annalisa Persichetti	Docente																																															
Gino Babucci	ATA																																															
Euro Lalli	ATA																																															
Matteo Piermarini 5A	Studente con diritto di voto																																															
Samuele Rossetti 4F	Studente con diritto di voto																																															
Rossella Guadalupi 5C	Studente con diritto di voto																																															
Caterina Catalpi 4D	Studente con diritto di voto																																															
Federica Mariotti 3B	Studente senza diritto di voto																																															
Stefano Brizioli 4L	Studente senza diritto di voto																																															
Giovanni Buonforte 5G	Studente con diritto di voto																																															
Caterina Ramenghi 5F	Studente con diritto di voto																																															
<p><b>Docenti</b> <b>Ata</b> <b>Studenti</b> <b>Genitori</b></p>	<p><b>1/13</b> <b>Indizione</b> <b>Elezioni</b> <b>Organi</b> <b>Collegiali e</b> <b>Consulta</b> <b>provinciale</b> <b>degli</b> <b>studenti</b></p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Sono indette le elezioni degli Organi Collegiali:</td> </tr> <tr> <td>Consigli di Classe: rappresentanti dei genitori</td> <td><b>Giovedì 29 ottobre</b></td> </tr> <tr> <td>Consigli di classe: rappresentanti degli studenti</td> <td><b>Giovedì 29 ottobre</b></td> </tr> <tr> <td>Consiglio di Istituto: rappresentanti degli Studenti</td> <td><b>Giovedì 29 ottobre</b></td> </tr> </table> <p>Con successiva circolare saranno fornite indicazioni puntuali sulla presentazione delle liste e sulle modalità di svolgimento della propaganda e delle votazioni.</p> <p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p>	Sono indette le elezioni degli Organi Collegiali:		Consigli di Classe: rappresentanti dei genitori	<b>Giovedì 29 ottobre</b>	Consigli di classe: rappresentanti degli studenti	<b>Giovedì 29 ottobre</b>	Consiglio di Istituto: rappresentanti degli Studenti	<b>Giovedì 29 ottobre</b>																																						
Sono indette le elezioni degli Organi Collegiali:																																																
Consigli di Classe: rappresentanti dei genitori	<b>Giovedì 29 ottobre</b>																																															
Consigli di classe: rappresentanti degli studenti	<b>Giovedì 29 ottobre</b>																																															
Consiglio di Istituto: rappresentanti degli Studenti	<b>Giovedì 29 ottobre</b>																																															
<p><b>Docenti</b></p>	<p><b>1/14</b> <b>Attività di</b> <b>programmazione</b></p>	<p>Il mutato quadro di riferimento definito dalla L 107/2015 rende l'attività di programmazione per l' a.s. 2015-16 particolarmente complessa e articolata. In particolare abbiamo cinque livelli di programmazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La programmazione di classe per l' a.s.</li> <li>• La programmazione di Dipartimento per l'a.s. 2015 16</li> <li>• La programmazione disciplinare del singolo docente per l'a.s. 2015 16</li> <li>• Il POF annuale</li> <li>• Il POF triennale</li> <li>•</li> </ul> <p>Comunico la sequenza delle riunioni per la definizione del POF annuale 2015-16, del POF triennale 2016-19 e della programmazione</p> <p><b>1^ Riunione dei Dipartimenti</b></p> <p>o.d.g.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione del Coordinatore</li> <li>• Accoglienza classi prime</li> <li>• Prime linee per la programmazione</li> </ul>																																														

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

Dipartimento	giorno	Data	orario
Lettere	mercoledì	9 .9	15.30-17
Matematica	Martedì	8.9	9-10.30
Fisica	mercoledì	23.9	15.30-17
Scienze	Martedì	8.9	17-18.30
Arte	mercoledì	9.9	9-10.30
Religione	mercoledì	9 .9	10.30-12
Scienze motorie	martedì	8.9	14.45-16.15
Lingue	Venerdì	11.9	9-10.30
Storia e filosofia	Martedì	8.9	17.-18.30

**1^ Collegio dei docenti** 10.9 9.30-11

o.d.g.:

- La relazione che connette mente e cuore
- Linee generali della L 107/2015
- Piano di lavoro di massima per il POF annuale e per il POF triennale
- Iscrizione di uno studente per la terza volta alla stessa classe
- 

**Docenti interni agli Esami di stato a.s. 2014-15** 14.9 16-17.30

o.d.g.:

- Analisi dello svolgimento e dei risultati degli esami di stato a.s. 2014-15

**1^ Riunione dei Coordinatori di Dipartimento** 21.9. 16-18

o.d.g.:

- Confronto sulle programmazioni e sulle prove di ingresso e trasversali
- Proposte per il POF annuale

**Riunione delle funzioni strumentali a.s. 2014-15** 22.9 15-17

o.d.g.:

- Proposte per il POF

**2^ Collegio dei docenti** 23.9 16-18

o.d.g.:

- Analisi della L 107/2015
- Individuazione delle aree delle funzioni strumentali
- Attività alternativa all' IRC
- Suddivisione dell' anno scolastico
- Linee generali del piano delle attività
- Comunicazione del Dirigente scolastico degli indirizzi di gestione per le attività della scuola e delle scelte di gestione e amministrazione

**Consigli delle classi prime**

O.d.g.:

- Prima analisi della classe

classe	Giorno	data	ora
1A	L	28/9	15-16
1B	L	28/9	16-17
1C	L	28/9	17-18
1D	L	28/9	18-19
1E	M	29/9	15-16
1F	M	29/9	16-17
1G	M	29/9	17-18

**2^ Riunione dei Dipartimenti**

o.d.g.:

- Programmazione di Dipartimento

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

- Proposte per il POF annuale
- Proposte per il POF triennale
- Calendario di massima delle prove trasversali e delle prove di ingresso

Dipartimento	giorno	Data	orario
Lettere	G	1/10	15-16
Matematica	G	1/10	16-17
Fisica	G	1/10	17-18
Scienze	G	1/10	18-19
Arte	G	1/10	18-20
Religione	V	2/10	15-16
Scienze motorie	V	2/10	16-17
Lingue	V	2/10	17-18
Storia e filosofia	M	8/9	17.-18.30

**2^ riunione dei Coordinatori di Dipartimento** 2.10 18-19.30  
 • Sintesi delle proposte per il POF annuale e per il potenziamento

**3^ Riunione del Collegio dei Docenti** 5.10 16-18  
 o.d.g.:  
 • POF 2015-16  
 • Comunicazione del Dirigente scolastico degli indirizzi di gestione per le attività della scuola e delle scelte di gestione e amministrazione  
 • Designazione dei docenti per le funzioni strumentali  
 • Individuazione delle docenze per il potenziamento

**3^ Riunione dei Coordinatori di Dipartimento** 13.10 15-17  
 o.d.g.:  
 • Definizione delle proposte relative al POF triennale per il Collegio  
**Funzioni strumentali a.s. 2015-16** 16.10 15-17  
 • Proposte per il POF triennale

**4^ Riunione del Collegio dei docenti** 30.10 16-19  
 o.d.g.:  
 • POF 2016-19  
 • Elezione del Comitato di valutazione

**1^ Riunione dei Consigli di classe (composizione ristretta)**

- o.d.g.:  
 • Programmazione di classe

		15-16	16-17	17-18	18-19	19-20
L	19/10	3C	4C	3A	4A	5A
M	20/10	4L	5L	3B	4B	4C
m	21/10	4I	5I	3D	4D	5D
G	22/10	4G	5C	5E	4E	3E
V	23/10	5H	4H	3F	4F	5F
L	26/10	2A	1A	1C	2C	1E
M	27/10	2B	1B	1D	2D	2E
m	28/10	1G	2G	1F	2F	

- o.d.g.:  
 • Programmazione di classe

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

Fino alla designazione delle figure per il corrente anno scolastico, rimangono in funzione tutte le figure dell'a.s. passato.  
 Fino all'approvazione del POF, il Dirigente scolastico potrà autorizzare iniziative che si inseriscono nel quadro consolidato del POF e nel piano delle attività dell'a.s. passato.  
 In questo quadro la predisposizione della proposta di POF è affidata per continuità alle colleghe Antonella Biccheri e Stefania Carletti.

La programmazione avviene a quattro livelli:

- **Collegio dei docenti: POF**
- **Dipartimenti : Programmazione di Dipartimento**
  1. Obiettivi disciplinari e competenze attese
  2. Metodologia
  3. Strumenti di lavoro
  4. Valutazione
  5. Recupero
  6. Attività
  7. Libri di testo
- **Consigli di classe : Programmazione di classe**
  1. Situazione iniziale della classe
  2. Obiettivi formativi e competenze trasversali e di cittadinanza
  3. Attività della classe
  4. Uscite e viaggi di istruzione
  5. Tematiche di approfondimento convergenti
  6. Verifiche
- **Docenti : Programmazione individuale del docente per Classe/disciplina**
  1. Livelli di partenza della classe nella specifica disciplina (a cura del singolo docente)
  2. Obiettivi formativi e competenze trasversali e di cittadinanza (= punto 2 della scheda di programmazione di classe a cui si rinvia)
  3. Obiettivi disciplinari e competenze attese (= punto 1 della scheda di programmazione di Dipartimento)
  4. Strumenti e metodi di insegnamento – Argomenti e tempi di svolgimento (a cura del singolo docente)
  5. Verifica e valutazione, Tipologia delle prove - numero minimo delle verifiche – Griglia di Valutazione e relativi indicatori (= punto 4 scheda di programmazione di Dipartimento)
  6. Testi un uso (a cura del singolo docente)
  7. Altri elementi

Relativamente alla redazione della scheda di programmazione individuale i singoli docenti riceveranno via e mail dalla segreteria la scheda di programmazione precompilata per i punti 3 e 5 e che comunque potranno, se lo ritengono, variare e la reinverranno compilata per la parte di loro specifica competenza.

Questa modalità di stesura della programmazione tende a ridurre le operazioni meccaniche e le sovrapposizioni tra i diversi livelli di programmazione per favorire l'attenzione agli elementi di più diretta programmazione didattica.

Al fine di rendere operativa la semplificazione di cui sopra è necessario che:


1. Le schede di programmazione di Dipartimento e di classe siano compilate secondo il modello trasmesso direttamente ai docenti
2. Nel trasmettere le schede a [documentazione@liceoalessi.org](mailto:documentazione@liceoalessi.org) i file siano nominati nel seguente modo:
  - Cognome docente. Programmazione del Dipartimento di .....
  - Cognome docente delegato. Programmazione della classe ...
  - Cognome docente. Programmazione della classe ..... Disciplina .....

[ N.B.: è necessario elaborare una programmazione per ogni disciplina per classe anche da parte dei docenti che hanno più classi parallele o più discipline per classe]
3. Siano rispettati i tempi indicati :

<b>5 ottobre lunedì</b>	<b>Coordinatori di Dipartimento</b>	invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione elaborate dal Dipartimento
<b>9 ottobre</b>	<b>Segreteria</b>	invio ai docenti delle schede per la



**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<table border="1"> <tr> <td><b>venerdì</b></td> <td><b>didattica</b></td> <td>programmazione individuale disciplinare precompilate per i punti 3 e 5</td> </tr> <tr> <td><b>17 ottobre sabato</b></td> <td><b>Docenti</b></td> <td>invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione individuale disciplinare complete</td> </tr> <tr> <td><b>28 ottobre mercoledì</b></td> <td><b>Docenti delegati dal DS a presiedere i Consigli di classe</b></td> <td>invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione di classe compilate</td> </tr> </table>	<b>venerdì</b>	<b>didattica</b>	programmazione individuale disciplinare precompilate per i punti 3 e 5	<b>17 ottobre sabato</b>	<b>Docenti</b>	invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione individuale disciplinare complete	<b>28 ottobre mercoledì</b>	<b>Docenti delegati dal DS a presiedere i Consigli di classe</b>	invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione di classe compilate
<b>venerdì</b>	<b>didattica</b>	programmazione individuale disciplinare precompilate per i punti 3 e 5									
<b>17 ottobre sabato</b>	<b>Docenti</b>	invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione individuale disciplinare complete									
<b>28 ottobre mercoledì</b>	<b>Docenti delegati dal DS a presiedere i Consigli di classe</b>	invio a <a href="mailto:documentazione@liceoalessi.org">documentazione@liceoalessi.org</a> delle schede di programmazione di classe compilate									
<p><b>Personale amministrativo</b></p>	<p><b>1/15 Organizzazioni provvisoria servizi amministrativi</b></p>	<p>Sono inviate direttamente ai docenti i modelli di scheda di :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione di Dipartimento (All.A)</li> <li>• Programmazione di classe (All.B)</li> <li>• Programmazione disciplinare individuale ( All. C), che sono sostanzialmente identici a quelli dell'a.s. 2014-15.</li> </ul> <p>Ricapitolando gli impegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collegi dei docenti <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10.9 9-11</li> <li>• 23.9 16-18</li> <li>• 5.10 16-18</li> <li>• 30.10 16-19</li> </ul> </li> <li>• Dipartimenti <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8, 9,11 e 23.9</li> <li>• 1.10 e 2.10</li> </ul> </li> <li>• Docenti interni agli esami di stato <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14.9 16-17.30</li> </ul> </li> <li>• Funzioni strumentali a.s. 2014-15 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 22.9 15-17</li> </ul> </li> <li>• Funzioni strumentali a.s. 2015-16 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16.10 15-17</li> </ul> </li> <li>• Coordinatori di Dipartimento <ul style="list-style-type: none"> <li>• 21.9 16-18</li> <li>• 2.10 18-19</li> <li>• 13.10 15-17</li> </ul> </li> <li>• Consigli classi prime <ul style="list-style-type: none"> <li>• 28.9 e 29.9</li> </ul> </li> <li>• Consigli di classe dal 19.10 al 28.10</li> </ul> <p>Le funzioni strumentali per l'elaborazione del POF programmeranno autonomamente il loro lavoro.</p> <p><b>Raccomando a tutti il rispetto scrupoloso delle scadenze</b></p> <p>Il Dirigente scolastico: prof. Alberto Stella</p> <p align="right">Perugia, 01/09/2015</p> <hr/> <p><b>O.d.s. n. 1</b></p> <p><b>Al Personale Amministrativo</b></p> <p><b>OGGETTO: ORGANIZZAZIONE PROVVISORIA SERVIZI AMMINISTRATIVI</b></p> <p>In attesa delle Direttive del Dirigente scolastico, necessarie alla scrivente per redigere la proposta del Piano delle Attività del Personale ATA per l'a.s. 2015/16, di comune accordo con il Dirigente stesso, si dispone la seguente organizzazione dei servizi amministrativi a decorrere dall'a.s. 2015/16:</p> <p align="center">  AREA DIDATTICA - UFF. 1 </p> <p>A.A. MATTIOLI : COORDINAMENTO AREA + DIDATTICA + PROGETTI</p> <p>A.A. NARDI : DIDATTICA + VIAGGI D'ISTRUZIONE/SCAMBI/STAGE</p>									

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<p>A.A. VAGNETTI : DIDATTICA + CIRCOLARI E COMUNICAZIONI</p> <p align="center">✚ AREA AMMINISTRATIVA – UFF. 2</p> <p>A.A. CARIOSCIA : CONTABILITA' + MAGAZZINO</p> <p>A.A. FIORITI : PERSONALE (DOCENTE E ATA)</p> <p>A.A. VENTO : SUPPORTO PERSONALE + PROTOCOLLO</p> <p>Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi <i>Lucia Esposito</i></p>								
<p><b>Personale amministrativo e tecnico</b></p>	<p><b>1/16</b> <b>Orario di servizio provvisorio</b></p>	<p>Prot. n. 4032 /C2 <span style="float:right">Perugia, 04/09/2015</span></p> <p><b>O.d.s. n. 2</b></p> <p><b>Al Personale Amministrativo e Tecnico</b></p> <p>OGGETTO: Orario di servizio <u>provvisorio</u></p> <p>In attesa delle Direttive del Dirigente scolastico, necessarie alla scrivente per redigere la proposta del Piano delle Attività del Personale ATA per l'a.s. 2015/16, le SS.LL. osserveranno il seguente orario di servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Assistenti Amministrativi:</b> orario 8,00/14,00</li> </ul> <p>Dal giorno 14 c.m. ( inizio lezioni ), 1 Assistente Amministrativo, seguendo il criterio della rotazione settimanale, da effettuare in ordine alfabetico, effettuerà l'orario di servizio 7,30/13,30.</p> <p>A tal fine la A.A. Cinzia Fioriti predisporrà un calendario mensile autorizzato dal DSGA (allegato al presente o.d.s.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Assistenti tecnici ( informatica/fisica/scienze):</b> orario 8,00/14,00</li> </ul> <p>Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi <i>Lucia Esposito</i></p>								
<p><b>Personale ausiliario</b></p>	<p><b>1/17</b> <b>Organizzazioni dei servizi ausiliari</b></p>	<p>Prot. n. 4153 /C2 <span style="float:right">Perugia, 11/09/2015</span></p> <p><b>O.d.s. n. 3</b></p> <p><b>Al Personale Ausiliario</b></p> <p><b>Visto</b> l'organico di diritto definitivo del personale ATA a.s. 2015/16;  <b>Considerate</b> le esigenze di servizio dell'a.s. 2015/16;  <b>Preso atto</b> che le attività didattiche, dal 14 settembre p.v., si svolgeranno unicamente nella sede di Via R. D'Andreotto  <b>Fatto salvo</b> che il presente atto troverà conferma definitiva nel Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2015/16</p> <p align="center"><b>II DIRETTORE SGA DETERMINA</b></p> <p>la seguente <b><u>ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AUSILIARI</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Assegnazione ai piani</b> Si precisa che la sotto indicata assegnazione può subire variazioni in relazione alle effettive esigenze di servizio</li> </ul> <table border="1" data-bbox="462 1822 1469 1942"> <tr> <td>Piano Palestre</td> <td><b>CARUBINI</b></td> </tr> <tr> <td>1° piano</td> <td><b>BABUCCI /CONTI ( BELLI ) / FUMANTI / POMPILI/VESCHINI</b></td> </tr> <tr> <td>2° piano</td> <td><b>TERENZONI/ BOCCHINI /BORGOTTI/PISELLI</b></td> </tr> <tr> <td>3° piano</td> <td><b>RICCI/CARTA/ CHECCARINI/GIULIETTI/VOLPI</b></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Orario di servizio ordinario</b></li> </ul>	Piano Palestre	<b>CARUBINI</b>	1° piano	<b>BABUCCI /CONTI ( BELLI ) / FUMANTI / POMPILI/VESCHINI</b>	2° piano	<b>TERENZONI/ BOCCHINI /BORGOTTI/PISELLI</b>	3° piano	<b>RICCI/CARTA/ CHECCARINI/GIULIETTI/VOLPI</b>
Piano Palestre	<b>CARUBINI</b>									
1° piano	<b>BABUCCI /CONTI ( BELLI ) / FUMANTI / POMPILI/VESCHINI</b>									
2° piano	<b>TERENZONI/ BOCCHINI /BORGOTTI/PISELLI</b>									
3° piano	<b>RICCI/CARTA/ CHECCARINI/GIULIETTI/VOLPI</b>									

## CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015

Il presente piano prevede la presenza di **n. 3** unità con orario di servizio **7,30/13,30** (apertura scuola), dal lunedì al sabato - **BABUCCI /CARUBINI/TERENZONI**  
Gli altri CS, durante il turno antimeridiano, osserveranno l'orario di servizio **7,50/13,50** e durante il turno pomeridiano l'orario di servizio 13,00/19,00.

**Il sabato** si osserva per tutti l'orario antimeridiano 8,00/14,00, ad eccezione di chi provvede all'apertura della scuola (orario di servizio 7,30/13,30) e dei Collaboratori scolastici che hanno svolto il turno pomeridiano della settimana, i quali osserveranno l'orario di servizio 8,00/13,00.

- **Servizio centralino e portineria : BABUCCI** (in assenza TERENZONI/RICCI)

- **Pulizia UFFICI**

La pulizia degli uffici è effettuata dai Collaboratori scolastici che svolgono il turno pomeridiano.

- **Pulizia spazi esterni**

La pulizia degli spazi esterni è affidata all'impresa di pulizia.

- **Servizio esterno Posta/Banca**

Il servizio viene espletato, a rotazione, dai seguenti Collaboratori Scolastici:

**BABUCCI – CARUBINI – POMPILI**

Nel rispetto dei turni pomeridiani prestabiliti e delle specifiche esigenze di servizio della giornata, i 3 Collaboratori Scolastici di cui sopra espletano il servizio esterno dividendosi equamente i giorni della settimana.

Per il servizio esterno all'Ufficio postale, gli Uffici di segreteria prepareranno la posta della giornata entro le 10,30, fatte salve lettere urgenti per le quali è prevista una scadenza (es. denunce di infortunio).

Per il servizio esterno in Banca, il Dsga di volta in volta comunicherà le relative esigenze di servizio.

- **Turnazioni pomeridiane mese SETTEMBRE**

**1^ settimana** ( 14/09/2015 – 18/09/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **CONTI – BORGOTTI – GIULIETTI – CHECCARINI**

**2^ settimana** ( 21/09/2015 – 25/09/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **POMPILI – BOCCHINI – CARTA – FUMANTI**

**3^ settimana** ( 28/09/2015 – 02/10/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **VESCHINI – PISELLI – VOLPI – RICCI**

- **Turnazioni pomeridiane mese OTTOBRE**

**1^ settimana** ( 05/10/2015 – 09/10/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **CONTI – BORGOTTI – GIULIETTI – CHECCARINI**

**2^ settimana** ( 12/10/2015 – 16/10/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **POMPILI – BOCCHINI – CARTA – FUMANTI**

**3^ settimana** ( 19/10/2015 – 23/10/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **VESCHINI – PISELLI – VOLPI – RICCI**

**4^ settimana** ( 26/10/2015 – 30/10/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **CONTI – BORGOTTI – GIULIETTI – CHECCARINI**

- **Turnazioni pomeridiane mese NOVEMBRE**

**1^ settimana** ( 03/11/2015 – 06/11/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **POMPILI – BOCCHINI – CARTA – FUMANTI**

**2^ settimana** ( 09/11/2015 – 13/11/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **VESCHINI – PISELLI – VOLPI – RICCI**

**3^ settimana** ( 16/11/2015 – 20/11/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **CONTI – BORGOTTI – GIULIETTI – CHECCARINI**

**4^ settimana** ( 23/11/2015 – 27/11/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **POMPILI – BOCCHINI – CARTA – FUMANTI**

- **Turnazioni pomeridiane mese DICEMBRE**

**1^ settimana** ( 30/11/2015 – 04/12/2015 )

Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : **VESCHINI – PISELLI – VOLPI – RICCI**

**CIRCOLARE SETTIMANALE N1 DI MERCOLEDI' 16 SETTEMBRE 2015**

		<p><b>2^ settimana</b> ( 09/12/2015 - 11/12/2015 )  Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : <b>CONTI - BORGOTTI - GIULIETTI - CHECCARINI</b></p> <p><b>3^ settimana</b> ( 14/12/2015 - 18/12/2015 )  Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : <b>POMPILI - BOCCHINI - CARTA - FUMANTI</b></p> <p><b>4^ settimana</b> ( 21/12/2015 - 22/12/2015 )  Pomeriggio ( 13,00/19,00 ) : <b>VESCHINI - PISELLI - VOLPI - RICCI</b></p> <p><b>Si precisa che per esigenze di servizio il presente piano può subire variazioni sia negli orari che nei servizi assegnati</b></p> <p>Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi <i>Lucia Esposito</i></p>
<p><b>Dipartimenti</b>  <b>Consigli di classe</b>  <b>Docenti</b>  <b>Studenti</b></p>	<p><b>1/18</b>  <b>Circolare MIUR Programma Nazionale: "Pace, fraternità e dialogo. Sui passi di Francesco" 2015-2016.</b></p>	<p>Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca promuove, in collaborazione con il Coordinamento Nazionale degli Enti locali per la Pace e i Diritti Umani, il Programma nazionale di Educazione alla cittadinanza democratica: <b>"Pace, fraternità e dialogo. Sui passi di Francesco" 2015-2016.</b></p> <p>Il Programma propone di realizzare a scuola un Laboratorio di pace, che veda il protagonismo degli studenti e lo sviluppo della collaborazione tra la scuola e il territorio, e di condividere i risultati partecipando al Meeting Nazionale che si svolgerà ad Assisi nell'aprile 2016.</p> <p>La Circolare ministeriale è disponibile sul sito del MIUR nella sezione "Amministrazione trasparente".</p> <p>Per adesioni, comunicazioni e informazioni: Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la Pace e i Diritti Umani di Perugia, tel. 075/573266 - 3356590356  <a href="mailto:info@scuoledipace.it">info@scuoledipace.it</a>  <a href="http://www.lamiascuolaperlapace.it">www.lamiascuolaperlapace.it</a></p> <p>La Collaboratrice Vicaria: prof.ssa Catia Crisafi</p>
<p><b>Docenti</b>  <b>Studenti</b>  <b>Dipartimenti, consigli di classe</b></p>	<p><b>1/19</b>  <b>Progetto cittadino: "Professione imparare la democrazia"</b></p>	<p>Il Presidio Scuola di Libera, con il patrocinio dell'USR per l'Umbria, offre alle Scuole Secondarie Superiori una proposta formativa qualificata sulle tematiche connesse ai diritti e alla promozione della legalità.</p> <p>Sono stati individuati tre temi pluri/interdisciplinari sui quali lavorare <b>con le classi</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Quale sviluppo? Migranti, mobilità sociale e disuguaglianze</li> <li>2. La memoria narrata: i testimoni raccontano</li> <li>3. 21 marzo 2016: XXI giornata della memoria e dell'impegno a Perugia</li> </ol> <p>Inoltre sono previsti incontri di formazione <b>per i soli insegnanti</b> sui temi seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La scuola del ben-essere</li> <li>2. La scelta libera</li> <li>3. Abitare ai margini</li> <li>4. Generazioni in dialogo</li> </ol> <p>Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla prof.ssa Catia Crisafi o ai siti seguenti:  <a href="mailto:libera@umbria.it">libera@umbria.it</a>  antonella.guerrini@katamail.com  istruzione.perugia.it</p> <p>La Collaboratrice Vicaria del Dirigente scolastico: prof.ssa Catia Crisafi</p>

F.to il Dirigente Scolastico  
Prof. Alberto Stella  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
sensi dell'art.3, c.2 del D.Lo n.39/1993)